

会議に遅刻してきた相手に「Why are you late?」は失礼？
ビジネス英会話での「こんなときどう言えば？」を解決！

会議・プレゼン・メール・雑談で失敗しない！

シンプル・丁寧・効果的な

ビジネス英会話のコツ96

2024年
8月5日発行

株式会社あさ出版(代表取締役:田賀井弘毅、所在地:東京都豊島区)は伊藤日加著『会議・プレゼン・メール・雑談で失敗しない！ シンプル・丁寧・効果的なビジネス英会話のコツ96』を2024年8月5日(月)に刊行いたします。

ビジネスの成果を上げる!すぐに使える英会話スキル

これまで2万人以上のビジネスパーソンにビジネス英語を指導してきた著者が、コミュニケーションとしての英語力を磨くための、スピーキング、リスニング、語彙、文法、発音などを総合的にお伝えします。ビジネスパーソンが、英語で仕事をする際に抱く疑問に明確に答えられるよう、実践的な例文とともに〈Biz Tip〉でその背景、ビジネスの心得なども解説。グローバルに活躍したい方の助けとなる一冊です。

タイトル: 会議・プレゼン・メール・雑談で失敗しない！ シンプル・丁寧・効果的な ビジネス英会話のコツ96

著者:伊藤日加

ページ数: 280ページ ISBN: 978-4-86667-687-6

価格: 1,980円(10%税込) 発行日: 2024年8月5日

【目次】

Chapter1 グローバルで活躍するために知っておくべき7つのこと

Chapter2 Greetings 挨拶

Chapter3 Meetings 打ち合わせ・会議

Chapter4 Presentations 発表・提案

Chapter5 Office Communication 職場でのコミュニケーション

Chapter6 Business Writing/Business Correspondence

ビジネスメール・ビジネスチャット

【プロフィール】



伊藤 日加
(いとう・ひか)

ビズメイツ株式会社取締役/Bizmates Philippines, Inc. CEO/ビジネス英語コーチ

カナダで生まれ育った日系2世。1996年来日し、英語教師としてベルリッツ・ジャパンに入社。英語教師を経て、同社4校で主任教師に従事し、教師の採用およびマネジメント、品質管理を担当。4年連続エクセレントパフォーマンス賞を受賞した。2008年より本社商品開発マネージャーとして、世界のベルリッツで使用されているビジネス向け教材、企業向けカスタマイズ教材の開発を担うかたわら、企業向けのセミナー講師を担当。2012年7月、ビズメイツ株式会社を設立し、取締役に就任。以来、Bizmates Philippines, Inc. CEOを兼任。これまでビジネス英語を指導してきたビジネスパーソンは2万人以上にのぼる。2022年6月には、YouTubeチャンネル『ビジネス英語コーチHika』を開設し、社会人の英語学習の支援に力を注いでいる。



ビジネス英会話は、日常英会話とは別物！ 日常英会話よりもはるかに簡単で、圧倒的にシンプルだから習得しやすい

※以下、本書より一部抜粋

会話の「正解」がないなか、細かい心の機微を伝え合う日常英会話とは違い、**ビジネス英会話は、シーンやシチュエーションに応じた定型文で成り立っています。**

シーンごとに必要不可欠な会話のフレーズが決まっているため、ある程度の表現パターンさえ覚えてしまえば、ビジネス上の会話は問題なくできます。

日本の英会話学校の多くが、「英会話初級者は日常英会話から、ビジネス英会話は中級レベル以上の英語力がついてから始めること」と推奨しているため、ビジネス英会話が日常英会話よりむずかしいと思うのは当然でしょう。

しかし**ビジネス英会話は、日常英会話の上級編でもなければ、その延長線上にあるものでもありません。**

どれだけ英会話の勉強を続けても、ビジネスで英語を使うイメージがまったく持てず、ビジネス英会話にたどり着く前に挫折してしまった人は数多くいます。



ビジネスで英語を使えるようになりたいのであれば、「ビジネス英会話で基礎から学ぶ」のがよいのです。英会話初級者であっても、「ビジネス英会話から始めるのがいちばんの近道」なのですから。

実践的な英会話：外国人からかかってきた電話に対応する

BAD EXAMPLE ✕

A : Hi, do you speak English?
こんにちは、英語を話せますか。

B : Yes, a little.
ええ、少しですが。

GOOD EXAMPLE ◎

A : Hi, do you speak English?
こんにちは、英語を話せますか。

B : Yes, I do. Thank you for calling ABC Company. How can I help you?
はい、話せます。ABC社にお電話くださりありがとうございます。どのようなご用件でしょうか。

英語で電話がかかってきたら、やっぱり動揺しますよね。電話での会話は、最初の10秒が肝心です。

このわずかな時間の対応で、相手は電話口に出たあなたとあなたの会社について判断します。

英語がまだそれほど得意ではなくても、Yes, a little. と正直に答えてしまうと、相手を不安にさせるだけです。

次の3つのポイントを押さえておけば、電話対応はスムーズに行えます。

- ① 電話をかけてきた人にお礼を伝える。
- ② 会社名を名乗る。
- ③ 用件を尋ねる。



書評・著者インタビュー等のご検討をいただければ幸いです。情報掲載、画像提供の問い合わせ

齋藤 TEL : 03-3983-3225 saito@asa21.com

株式会社あさ出版 東京都豊島区南池袋2-9-9 第一池袋ホワイトビル6階