

日程調整ツール「eeasy」、業界初、 カレンダー上の既存予定を使用した予約受付機能を提供開始

～ 1 枠複数人の受付可能。新卒採用のグループ面接・会社説明会の予約受付などに最適～

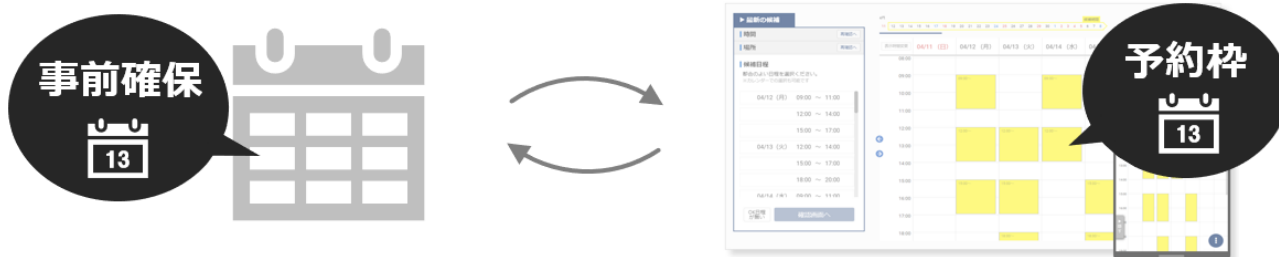
株式会社 E 4 (所在地：東京都千代田区、代表取締役社長：杉本 太一郎)は、運営する日程調整ツール「eeasy」(イージー)において、Google カレンダー・Outlook 予定表上で事前確保しておいた予定を使用し、登録済の予定と連動して予約が受け付けられる機能を、本日より提供開始しました。

本機能は、カレンダー上の「空き時間の中で日程調整する」という日程調整ツールの根本概念を覆した**業界初の機能**(*)です。事前確保しておいた複数の予定に対して、それぞれ複数人からの予約を受け付けられるため、新卒採用におけるグループ面接・会社説明会、マーケティング活動における定期セミナー・定期説明会などの予約受付に最適です。

サービス URL：<https://eeasy.jp/>

Googleカレンダー / Outlook

eeasy：予約受付ページ



■機能開発の背景（既存課題）

「日程」「参加メンバー」「会議室」などを事前に確保しておき、事前確保しておいた日程に対して予約を受け付けたいシチュエーションは、ビジネス上、数多く存在します。

（例：新卒採用の集団面接・会社説明会、マーケティング活動における定期セミナー・定期説明会、等）

ただ、従来の日程調整ツールや予約受付ツールは、カレンダー上の空き時間の中で予約を受け付ける機能、もしくは、カレンダー連動せずにツール内だけで日程を登録・管理する機能であるため、本ニーズをカレンダーと連携した形で満たせるサービスは今まで存在していなかったのが実状です。

■ 機能の詳細

カレンダー上に事前登録しておいた予定を複数指定し、指定した予定を「予約可能な日程」として扱うことで予約を受付けることができます。また、各日程に対して複数人の予約が可能であり、日程ごとに上限人数を設定しておくことができます。

さらに、各日程はカレンダー上の予定と連動するため、以下のような予約管理ができます。

- ・カレンダー上の予定を削除するだけで、該当日程の予約受付を停止できる
- ・予約者情報が「予定のメモ」に書き込まれるため、カレンダー上で簡単に確認・管理できる

《特長》

- ・参加メンバーや会議室を事前確保しておくことができる
- ・イベントの日程／予約者情報が、カレンダー上で確認・管理できる
- ・曜日や日時が不規則のイベントにも対応できる

《用途例》

- ・採用活動： 会社説明会、グループ面接、先輩社員との座談会、カジュアル面談
・マーケティング活動： 定期セミナー／ウェビナー、定期サービス説明会、お客様相談会

※注： カレンダー上の予定が外部に公開される訳ではありません。
予約希望者には、予約可能な日程だけが候補日程として表示されます。

※補足： 対応可能なカレンダーツールは、「Google カレンダー」「Outlook 予定表」。
Google Workspace (旧 G Suite)、Microsoft365 (旧 Office365) を含みます。

■ easy とは

最新の候補

時間

場所

候補日程⑩

候補をクリックし、日時を確定させてください。
カレンダー上でも指定可能です。

空き日程の抽出条件を変更

05/20 (月) 11:00 ~ 12:30

05/21 (火) 12:00 ~ 15:30

05/22 (水) 09:00 ~ 12:00

16:00 ~ 18:00

05/24 (金) 09:00 ~ 12:00

05/29 (水) 09:00 ~ 18:00

5月

19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

候補期間

表示時刻変更

05/19 (日) 05/20 (月) 05/21 (火) 05/22 (水) 05/23 (木) 05/24 (金) 05/25 (土)

候補初日

日 出 日 通

自分の予定

終日	EXPO準備				
09:00	09:00~10:00 浦山商事 松崎社長	09:00~11:00 第1営業部 定例			
10:00					10:00~12:30 新卒採用説明会
11:00					
12:00					
13:00					
14:00	13:30~14:30 イーストウェット		13:00~14:00 開発定例MTG		13:30~15:00 SIデータ 加藤
15:00	15:00~16:30 山王金属工業 河上様		14:00~15:00 グラシ		
16:00					16:00~17:00 中途面接 (加藤)
17:00		16:30~17:30 Finjog 今井様			
18:00	18:00~19:00 MIマーカー事業部				
19:00					
20:00		19:30~20:00 会食 (ドルミール 伊澤社長)			

OK日程が無い

確認画面へ

eeasy は、Google カレンダー・Outlook 予定表と連携することで、空き日程を自動判定し、ビジネス上の日程調整を自動化するサービスです。

- | | |
|----------------------|---------------|
| ◇ 調整作業は URL を相手に送るだけ | … 最短 10 秒 |
| ◇ ダブルブッキングなし | … 常に空き日程で自動調整 |
| ◇ 予定は自社カレンダーに自動登録 | … 手間も漏れもなし |

また、業界で唯一、2 種類の調整機能を有していることで、1 対 1 の日程調整はもちろん、「複数人の中から担当者を自動で割り振る」「上司・同僚に同席してもらう」「3 社以上での調整」など、あらゆるシチュエーションの日程調整に対応できるようになっています。そして、使い勝手の良さはもちろん、この多様な調整に対応できることを多くの企業にご評価いただき、すでに、東証一部上場企業を始めとする 8,000 社以上にご導入いただいています。

※サービス URL : <https://eeasy.jp/>

■株式会社 E 4 について

「当たり前を変える」「新たな概念を創り出す」「より便利にする」「関わる人の笑顔を増やす」、そんなことを目論み、自ら楽しみながら事業を創出・展開していく会社です。

「URL で日程調整する」ということがビジネス上の「当たり前」となる世の中を作るべく、現在は eeasy に注力中。

《会社概要》

会社名 : 株式会社 E 4 (読み: イーフォー)
所在地 : 東京都千代田区二番町 9 番地 3
代表者 : 代表取締役社長 杉本 太一郎
設立 : 2018 年 7 月
資本金 : 1,000 万円 (資本準備金含む)
URL : <https://www.efour.jp/>

(*) 当社調べ